

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

Số: 1003 /ĐHM-HCQT
V/v rà soát và cấp bằng tên
Đợt 1, năm 2023

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 5 năm 2023

Kính gửi: Lãnh đạo các đơn vị

Thông báo về việc rà soát và cấp bằng tên Đợt 1, năm 2023 nội dung cụ thể như sau:

1. Đối với viên chức, người lao động đã được cấp bằng tên nếu có nhu cầu cấp lại:

Các đơn vị lập danh sách của viên chức, người lao động có nhu cầu cấp lại bằng tên Đợt 1, năm 2023 (theo mẫu đính kèm) và gửi về Phòng Hành chính – Quản trị.

2. Đối với viên chức, người lao động mới ký hợp đồng, chưa có bằng tên chính thức:

Phòng Tổ chức – Nhân sự lập danh sách gửi về Phòng Hành chính – Quản trị, Phòng Hành chính – Quản trị tiến hành cấp bằng tên tạm trong thời gian chờ làm bằng tên chính thức.

3. Đối với cộng tác viên:

Các đơn vị lập danh sách (theo mẫu) kèm hợp đồng cộng tác viên (bản photo) và 1 tấm ảnh (2x3) gửi về Phòng Hành chính – Quản trị để cấp bằng tên tạm.

4. Lưu ý:

- Các đơn vị thực hiện thực hiện rà soát nội dung trên và lập Danh sách gửi về Phòng Hành chính – Quản trị bằng văn bản và file cho cô Thùy Trang, P.401 cơ sở Hồ Hào Hớn, email: trang.ntt@ou.edu.vn **chậm nhất ngày 23/5/2023**:

- Lãnh đạo các đơn vị chịu trách nhiệm thu hồi bằng tên chính thức của viên chức, người lao động, cộng tác viên khi kết thúc hợp đồng tại đơn vị.

Trên đây là nội dung công văn về việc cấp bằng tên Đợt 1, năm 2023.

Trân trọng./

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Như kính gửi (để thực hiện);
- Lưu: VT, HCQT, ĐĐ,(01).

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG HÀNH CHÍNH QUẢN TRỊ**



Nguyễn Hoàng Thịnh